

**Memorando Nro. SH-SCH-2017-0232-ME**

**Quito, D.M., 26 de septiembre de 2017**

**PARA:** Sr. Ing. Santiago Andres Andrade Campuzano  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de accesos para impresión a color

De mi consideración:

En relación al Memorando Nro. SH-CAF-2017-0099-ME, de 22 septiembre de 2017, mediante el cual pone en conocimiento de esta Subsecretaría, la *“Política para el buen uso de los insumos de oficina e impresoras”*, al respecto me permito manifestar lo siguiente:

Mediante Memorando Nro. SH-SCH-2017-0231-ME, de 26 de septiembre de 2017, dispuse a las diferentes Direcciones que conforman esta Subsecretaría el *“(…) cumplimiento obligatorio de las políticas emitidas por la Coordinación General Administrativa Financiera (…)”*.

No obstante de lo anterior como es de su conocimiento, mediante Resolución Nro.782 Artículo 1 Delegación General: El Secretario de Hidrocarburos delegó al Subsecretario de Áreas Asignadas y Contratación Hidrocarburífera para que en nombre del Secretario de Hidrocarburos, expida y suscriba los actos administrativos necesarios para el cumplimiento de las atribuciones y responsabilidades determinadas en Estatuto de Gestión Organizacional por Procesos de la Secretaría de Hidrocarburos; de la misma forma a las Direcciones Técnica, Económica, Legal y de Contratación Hidrocarburífera dentro del ámbito de sus competencias suscriben a nombre de la Secretaría de Hidrocarburos actos administrativos que van dirigidos interna y externamente; adicionalmente se atienden requerimientos de diferentes Instituciones del Estado como son el Ministerio de Hidrocarburos, Viceministerio de Hidrocarburos, Contraloría General del Estado, Fiscalía General del Estado, Procuraduría General del Estado, Banco Central del Ecuador, Ministerio de Finanzas, Ministerio del Ambiente entre otras. Por lo que se hace indispensable que la mencionada documentación sea provista en documentos originales con la calidad de impresión óptima, acorde a la importancia de la información reportada.

Sobre la base de lo anteriormente expuesto, solicito a usted habilitar los accesos necesarios para el cumplimiento de las actividades descritas a las siguientes personas:

Memorando Nro. SH-SCH-2017-0232-ME

Quito, D.M., 26 de septiembre de 2017

Nombre y Apellido	Descripción del Cargo
Ing. Javier Romo	Subsecretario de Administración de Áreas Asignadas y Contratación Hidrocarburífera
Sra. Tamara Maldonado	Asistente de la Subsecretaría
Ing. Mery Guevara	Directora Técnica
Ing. Cristina Cadena	Directora Económica
Abg. Alonso Muñoz	Director de Contratación Hidrocarburífera
Dr. Marcelo Sánchez	Director Legal
Ing. Carla Pinto	Analista de Liquidaciones
Ing. Daysi Pachacama	Analista Económica
Ing. María León	Analista de Producción

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Javier Mauricio Romo Estrella

**SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN DE ÁREAS ASIGNADAS Y  
CONTRATACIÓN HIDROCARBURÍFERA**

Anexos:

- sh-caf-2017-0099-me0483022001506458012.pdf
- sh-sch-2017-0231-me.pdf

Copia:

Sr. Econ. Francisco Eduardo Rendón Pantaleón  
**Secretario de Hidrocarburos**

Srta. Tamara Estefanía Maldonado Narvaez  
**Secretaria**

Sra. Ing. Mery Yolanda Guevara Moposita  
**Directora de la Unidad Técnica**

Sra. Ing. María Cristina Cadena Albuja  
**Directora Económica**

Sr. Abg. Alonso Alejandro Muñoz García  
**Director de Contratación Hidrocarburífera**

**Memorando Nro. SH-SCH-2017-0232-ME**

**Quito, D.M., 26 de septiembre de 2017**

Sr. Dr. Marcelo Sánchez Montenegro  
**Director Legal Hidrocarburífero**

Sra. Ing. Carla Paulina Pinto Auz  
**Analista de Liquidaciones y Seguimiento de Comercio Exterior de Petróleo 2**

Srta. Ing. Daysi Noemi Pachacama Bracho  
**Analista de Evaluación Económica**

Sra. Ing. Maria Jose Leon Guanin  
**Analista de Producción 3**