

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretario/a de Hidrocarburos	Estudiar, cuantificar y evaluar el patrimonio hidrocarburífero, promocionarlo, captar inversión nacional y/o extranjera; suscribir y administrar de manera soberana las áreas o contratos hidrocarburíferos.	Garantizar el suministro de derivados de petróleo en todo el territorio nacional	Cumplimiento del POA 87,85%.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
	Subsecretaría de Administración de Áreas Asignadas y Contratación Hidrocarburífera.	Se encarga de la gestión económica, técnica, legal, seguimiento socioambiental y contratación hidrocarburífera.	*Número de actas del Comité de Licitación Hidrocarburífera (COLH) firmadas.	75,00%
			*Informes consolidados para modificaciones contractuales.	11,11%
			*Porcentaje de informes socioambientales atendidos.	100,00%
			*Porcentaje de socializaciones, mecanismos de participacion social y consulta en las areas de influencia o bloques.	100,00%
			*Porcentaje de cumplimiento en la distribución de los ingresos de los contratos de prestación de servicios hidrocarburíferos.	100,00%
			*Porcentajes de inversiones comprometidas por las Empresas Privadas Hidrocarburíferas.	100,00%
			*Balanza comercial de hidrocarburos calculada en bls equivalentes de petróleo.	120,60%
			*Volumen de Producción de Petróleo Crudo de empresas privadas.	103,04%
			*Número de pronunciamientos emitidos por la Dirección Legal Hidrocarburífera.	110,00%
			*Porcentaje de solicitudes de procesos en Geociencias atendidos.	111,11%
			*Porcentaje de solicitudes de procesos en Perforación atendidas.	111,11%
			*Porcentaje de solicitudes de procesos en Yacimientos atendidas.	111,11%
			*Porcentaje de solicitudes de procesos en Producción atendidas.	108,89%
			*Porcentaje de solicitudes de procesos en Industrialización y Transporte atendidas.	104,04%
	Subsecretaría de Estudios y Patrimonio Hidrocarburífero.	Se encarga de la gestión de estudios y patrimonio hidrocarburífero, gestión de proyectos de inversión, de administración de información técnica hidrocarburífera.	*Porcentaje de entidades pozo con calidad de información.	107,82%
			*Porcentaje de entidades de sismica 2 D que cumplen con la calidad de información.	107,78%
			*Porcentaje de entidades sísmicas 3D que cumplen con la calidad de información.	104,93%
			*Informe de estadística hidrocarburífera integrada (Downstream).	100,00%
			*Número de informes técnicos elaborados.	100,00%
			*Porcentaje de Proyectos hidrocarburíferos de inversión planificados y aprobados.	100,00%
			*Porcentaje de requerimientos y expectativas de inversionistas atendidos.	100,00%
			*Porcentaje de Estrategias de Promoción Elaboradas.	100,00%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
	"NO APLICA", La Secretaría de Hidrocarburos es una UDAF, sin procesos desconcentrados EODs.			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
	Secretaria de Hidrocarburos/Dirección de Asesoría Jurídica	Asesorar en materia legal para garantizar la seguridad jurídica, actos administrativos institucionales, remitir criterios jurídicos, patrocinar judicialmente a la SHE.	*Porcentaje de pliegos elaborados.	166,67%
			*Porcentaje de resoluciones elaboradas.	200,00%
			*Porcentaje de contratos elaborados.	162,50%
			*Porcentaje de criterios jurídicos elaborados.	130,00%
			☐Porcentaje de patrocinios.	400,00%
	Secretaria de Hidrocarburos/Dirección de Planificación	Asesorar, coordinar, gestionar, dirigir y monitorear los procesos de planificación estratégica, planificación operativa, información, seguimiento y evaluación, así como tambien consolidar,evaluar, controlar y supervisar los planes, programas y proyectos del sector hidrocarburífero.	*Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo.	0,00%
			*Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion.	133,08%
			*Porcentaje de presupuesto asignado a proyectos de innovación y desarrollo (I + D).	110,60%
			☐Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional.	100%
			*Número informes de Actas Entrega - Recepción de Bienes de larga duración.	100%
			Nombre de la institución pública	literal a4) meta

			*Número de informes del proceso de Servicios Administrativos de Transporte SHE.	100%
			*Número de informes con publicaciones de procesos de contratación.	100%
			*Número de informes de servicios de documentación y archivo.	100%
			*Número de Planes de mantenimiento del Parque Automotor.	100%
			*Índice de rotación de nivel directivo.	12,00%
			*Índice de rotación de nivel operativo.	24,40%
	Secretaria de Hidrocarburos/Coordinación Administrativa Financiera	Coordinar planes, programas y proyectos, administrar el talento humano, los recursos naturales, tecnologicos y económicos de la SHE.	*Porcentaje de personal con nombramiento.	96,15%
			*Porcentaje de funcionarios capacitados.	198,13%
			*Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales.	60,25%
			*Porcentaje de satisfacción general de usuarios con la calidad de los servicios de TIC.	101,45%
			*Porcentaje de Comprobantes Únicos de Registro Comprometidos.	105,26%
			*Porcentaje de Comprobantes Únicos de Registro Pagados.	100%
			*Porcentaje de Comprobantes Únicos de Registros devengados.	100%
			*Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente.	81,45%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/12/2015		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):		MARCELO JUMA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		marcelo_juma@she.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 2955300 EXTENSIÓN 4009		