

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	Secretario/a de Hidrocarburos	Incrementar el conocimiento geológico-petrolero del subsuelo y la estimación del potencial hidrocarburífero.	Garantizar el suministro de derivados de petróleo en todo el territorio nacional	<u>Cumplimiento del POA 73,14%</u>
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR				
2	Subsecretaría de Administración de Áreas Asignadas y Contratación Hidrocarburífera.	Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia del soporte técnico, económico, legal y socio ambiental MEDIANTE la mejora en los procesos de administración y asignación de áreas correspondientes al mapa petrolero del Ecuador.	Porcentaje de actas del Comité de Licitación Hidrocarburífera (COLH) suscritas.	100,00%
			Porcentaje de informes técnicos presentados	100,00%
			Porcentaje de contratos hidrocarburíferos suscritos	0,00%
			Porcentaje de informes socioambientales atendidos	100,00%
			Porcentaje de instrumentos de seguimiento a la gestión comunitaria y ambiental en las áreas de influencia o bloques	95,79%
			Porcentaje de cumplimiento en la distribución de los ingresos de los contratos de prestación de servicios hidrocarburíferos	100,00%
			Volumen de Producción de Petróleo Crudo de empresas privadas	10.541.782,00
			Porcentaje de la Balanza Comercial hidrocarburífera en BEP's	93,45%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
2	Subsecretaría de Administración de Áreas Assignadas y Contratación Hidrocarburífera.	Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia del soporte técnico, económico, legal y socio ambiental MEDIANTE la mejora en los procesos de administración y asignación de áreas correspondientes al mapa petrolero del Ecuador.	Porcentaje de pronunciamientos legales emitidos	100,00%
			Porcentaje de resoluciones emitidas	100,00%
			Porcentaje de solicitudes técnicas atendidas en geociencias	100,00%
			Porcentaje de solicitudes técnicas atendidas en perforación	100,00%
			Porcentaje de solicitudes técnicas atendidas en yacimientos	98,77%
			Porcentaje de solicitudes técnicas atendidas en producción	93,78%
			Porcentaje de solicitudes técnicas atendidas en industrialización y transporte	100,00%
3	Subsecretaría de Estudios y Patrimonio Hidrocarburífero.	Incrementar la calidad, eficiencia, eficacia en los estudios, cuantificación y evaluación del patrimonio hidrocarburífero MEDIANTE la promoción y captación de inversión nacional y/o extranjera.	Nivel de información relacionada a pozos cargados al Sistema BIPE	905
			Nivel de información relacionada a sísmica cargada al Sistema BIPE	313
			Porcentaje de entrega de información técnica generada	102,50%
			Porcentaje de avance de los estudios realizados en la Cuencas Sedimentarias	100,00%
			Porcentaje de informes técnicos aprobados	66,67%
		Incrementar la calidad, eficiencia, eficacia en los estudios, cuantificación y evaluación del	Porcentaje de mapas catastrales hidrocarburíferos elaborados	90,00%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3	Subsecretaría de Estudios y Patrimonio Hidrocarburífero.	patrimonio hidrocarburífero MEDIANTE la promoción y captación de inversión nacional y/o extranjera.	Porcentaje de proyectos de inversión definidos en negociaciones con inversionistas.	100,00%
			Nivel de satisfacción con la información presentada en reuniones	96,50%
			Porcentaje de estrategias de promoción hidrocarburíferas ejecutadas	100,00%
PROCESOS DE APOYO				
4	Secretaria de Hidrocarburos/ Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia del asesoramiento y patrocinio en los procesos legales MEDIANTE el soporte jurídico especializado en el ámbito interno a las autoridades y unidades administrativas de la Secretaría de Hidrocarburos.	Porcentaje de criterios jurídicos y consultas legales emitidos que cuentan con documentación habilitante	100,00%
			Porcentaje de resoluciones emitidas que cuentan con documentación habilitante	100,00%
			Porcentaje de contratos elaborados, que tengan toda la documentación de respaldo	100,00%
5	Secretaria de Hidrocarburos/ Dirección de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación, seguimiento, evaluación e información institucional MEDIANTE la aplicación de normativas y el diseño de herramientas para el efecto.	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	95,00%
			Porcentaje de servidores de la SH que participan en el mejoramiento del clima laboral, cultural y madurez institucional	78,36%
			Porcentaje de avance en el cumplimiento de la ejecución presupuestaria acorde a la planificación en POA de cada unidad	73,14%
			Porcentaje de evaluación en el cumplimiento de gestión de las unidades de la SH	100,00%
			Porcentaje de bienes de larga duración entregados con Acta Entrega - Recepción	100,00%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	Secretaría de Hidrocarburos/Coordinación Administrativa Financiera	Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia del talento humano, administrativa, financiera y tecnológica MEDIANTE la implementación de políticas, normas e instrumentos técnicos para el funcionamiento operativo de la Secretaría de Hidrocarburos.	Tiempo de respuesta en la revisión y verificación de TDR's previo al inicio de proceso de contratación Pública	1
			Tiempo de respuesta en la atención de incidentes menores	0,50
			Tiempo promedio en entregar documentación recibida en front desk	1
			Porcentaje de cumplimiento del cronograma de mantenimientos preventivos de vehículos	100,00%
6	Secretaría de Hidrocarburos/Coordinación Administrativa Financiera	Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia del talento humano, administrativa, financiera y tecnológica MEDIANTE la implementación de políticas, normas e instrumentos técnicos para el funcionamiento operativo de la Secretaría de Hidrocarburos.	Porcentaje de siniestros atendidos por parte de la Aseguradora	100,00%
			TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	0,00
			Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	3,38%
			TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional	43,08%
			Porcentaje de atención de denuncias presentadas ante el Comité de Conducta	100,00%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de mantenimiento preventivo y correctivo del parque informático	0,00%
		Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia del	Porcentaje de incidentes resueltos	96,88%
			Porcentaje de capacitaciones en temas tecnológicos realizados	50,00%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	Secretaria de Hidrocarburos/Coordinación Administrativa Financiera	talento humano, administrativa, financiera y tecnológica MEDIANTE la implementación de políticas, normas e instrumentos técnicos para el funcionamiento operativo de la Secretaría de Hidrocarburos.	Porcentaje de procesos sistematizados y puestos en producción	100,00%
			Porcentaje de políticas emitidas e implementadas	100,00%
			Porcentaje ejecución presupuestaria	12,94%
			Tiempo en la atención de trámites de pagos, viáticos y subsistencias funcionarios	2
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Mgs. MARÍA ANTONIETA MARCIAL MARTÍNEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			maantonieta_marcial@secretariahidrocarburos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3954050 EXTENSIÓN 11817	