

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Código de Ética	Resolución No. 1230	30/11/2017	Código de Ética
Aprobar la delegación general y delegaciones especiales de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No. 1170	20/11/2017	Aprobar la delegación general y delegaciones especiales de la Secretaría de Hidrocarburos
Delegar como responsable de atender la información pública de la SH de conformidad con el artículo 7 de la LOTAIP	Resolución No. 478	04/05/2017	Delegar como responsable de atender la información pública de la SH de conformidad con el artículo 7 de la LOTAIP
Instructivo de viáticos, subsistencias y movilización por prestación de servicios institucionales al interior	Resolución No. 110	04/02/2016	Instructivo de viáticos, subsistencias y movilización por prestación de servicios institucionales al interior
Aprobar el funcionamiento de Red de Fedatarios	Resolución No. 1619	21/12/2015	Aprobar el funcionamiento de Red de Fedatarios
Plan de Emergencia de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No.1441	13/11/2015	Plan de Emergencia de la Secretaría de Hidrocarburos
Reglamento Interno de Administración del Talento Humano	Resolución No. 1398	29/10/2015	Reglamento Interno de Administración del Talento Humano
Procedimiento de manejo de expedientes personales de los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No. 973	20/07/2015	Procedimiento de manejo de expedientes personales de los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos
Manual interno de Activos Fijos	Resolución No. 716	01/06/2015	Manual interno de Activos Fijos
Reglamento Interno para el Personal que labora bajo el Régimen de Código del Trabajo en la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución de Aprobación de Reglamento Interno N°. MDT-DRTSP2-2015-4452-R2-SP	01/06/2015	Reglamento Interno para el Personal que labora bajo el Régimen de Código del Trabajo en la Secretaría de Hidrocarburos
Instructivo de seguridad y uso de espacio físico de las Instalaciones de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No. 465	10/04/2015	Instructivo de seguridad y uso de espacio físico
Manual Interno para el uso, mantenimiento y control de los Vehículos de la SHE	Resolución No. 317	12/03/2015	Manual Interno para el uso, mantenimiento y control de los Vehículos de la SHE

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Base normativa, técnica y procedimental que permita viabilizar el cálculo y el pago de las compensaciones por Residencia para las y los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No. 257	24/02/2015	Base normativa, técnica y procedimental que permita viabilizar el cálculo y el pago de las compensaciones por Residencia para las y los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos
Normativa y procedimiento para el uso de vacaciones de las y los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No. 258	24/02/2015	Normativa y procedimiento para el uso de vacaciones de las y los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos
Procedimiento para el pago de horas suplementarias y/o extraordinarias de las y los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos	Resolución No. 259	24/02/2015	Procedimiento para el pago de horas suplementarias y/o extraordinarias de las y los servidores de la Secretaría de Hidrocarburos
Instructivo de los Procedimientos para la Adquisición y/o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de Consultoría que realice la Secretaría de Hidrocarburos en aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública	Resolución No. 260	24/02/2015	Instructivo de los Procedimientos para la Adquisición y/o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de Consultoría que realice la Secretaría de Hidrocarburos en aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional
Manual de Procedimientos para Pagos	Resolución No. 423	28/03/2014	Manual de Procedimientos para Pagos
Instructivo para la Administración de los Contratos y Aplicación de sanciones para los administradores de Contratos y Convenios	Resolución No. 424	27/03/2014	Instructivo para la Administración de los Contratos y aplicación de sanciones
Estatuto Por Procesos de la Secretaría de Hidrocarburos	Acuerdo ministerial 438 R.O. No. 433	19/04/2013	Estatuto Por Procesos de la Secretaría de Hidrocarburos
Instructivo del Manejo de la Gestión Documental	Resolución No. 713	28/07/2011	Instructivo del Manejo de la Gestión Documental
Detalle correspondiente a la reserva de la información			
Listado índice de información reservada	"NO APLICA", debido a que la Secretaría de Hidrocarburos no ha clasificado información como reservada.		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN :		30/11/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a3):		DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		DR. ALEJANDRO MOSQUERA CORRALES	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		vladimir_mosqueraa@secretariahidrocarburos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02)3954050 ext. 11800	